



Heilbronn, 17.7.2021

☎ 07131/562452

Fax 07131/564229

Email:

heyder@moenchsee.de

schmidt-rottler@moenchsee.de

GTB und HAUBE

Ganztags- und Hausaufgabenbetreuung am Mönchsee-Gymnasium

Liebe Eltern,

in diesem Schreiben möchten wir Sie über die Angebote der **Ganztags- und Hausaufgabenbetreuung am MSG im Sj. 2021/22** informieren. Im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie kann es am Anfang des Schuljahres zu Änderungen kommen, die jetzt noch nicht absehbar sind. Die aktuellsten Informationen finden Sie auf der Homepage des Mönchsee-Gymnasiums unter GTB+HAUBE.

Ganztagsbetreuung (GTB):

Unsere Schule bietet Mo, Di und Do von 13.00 - 15.30 Uhr eine **Ganztagsbetreuung (GTB)** im Spielzimmer und in der Schulbibliothek der Alten Kelter (Mensagebäude) an. **Dieses Jahr findet die GTB für die Schüler*innen der Kl. 5 statt. Ob die Schüler*innen der Kl.6 auch an der GTB teilnehmen können, hängt von den Corona- und Hygieneregulungen Anfang des Schuljahres 2021/22 ab. Sie können die Anmeldung gerne abgeben, bitte beachten Sie aber die aktuellen Informationen auf der MSG-Homepage.**

Bei Anmeldung wird Ihr Kind von Frau Guzmán von der Diakonie Heilbronn im Spielzimmer betreut. Hier kann es basteln, spielen, lesen oder einfach ausruhen.

Schüler*innen der Oberstufe unterstützen Ihr Kind nebenan in der Schulbibliothek beim Lernen und Hausaufgaben machen (siehe Hausaufgabenbetreuung / Abschnitt unten).

Die Anwesenheit des Kindes wird in der GTB kontrolliert, falls es ohne Entschuldigung fehlt, nimmt Frau Guzmán telefonisch mit Ihnen Kontakt auf.

Die Ganztagsbetreuung kostet Sie nichts.

Wir empfehlen Ihrem Kind in unserer Mensa ein warmes Mittagessen einzunehmen. Das Essen ist warm, gesund und ausreichend, um einen langen Tag an der Schule durchzuhalten. Es gibt drei Essen zur Auswahl, davon immer auch ein vegetarisches. Die Bezahlung erfolgt über Kids-Meal Catering (Anmeldeformulare auf der Homepage des Unternehmens oder auf der MSG-Homepage unter GTB+HAUBE).

Wie sieht ein Tag in der Ganztagsbetreuung aus?

Hier finden Sie drei Beispiele, wie Ihr Kind einen GTB-Nachmittag verbringen könnte:

	Julia (Bsp.1)	Thorsten (Bsp.2)	Aleyna (Bsp.3)
13.00 - 13.45 Uhr	Begrüßung im Spielzimmer, danach Mensa	Begrüßung im Spielzimmer, danach Mensa	Förderkurs oder Arbeitsgemeinschaft (AG) im Schulhaus
13.45 - 14.30 Uhr	Hausaufgaben machen in der HAUBE (in Bibliothek nebenan)	Spiele im Spielzimmer	Begrüßung im Spielzimmer, danach Mensa

14.30 - 15.30 Uhr	Spielen im Spielezimmer	Mittagsschule	Hausaufgaben machen in der HAUBE (in Bibliothek nebenan)
-------------------	----------------------------	---------------	---

In den ersten Wochen des neuen Schuljahres werden wir mit Ihrem Kind gemeinsam einen **Betreuungsplan** ausarbeiten. Dafür warten wir, bis die Pläne für die Arbeitsgemeinschaften (AG) und die Förderkurse gemacht sind.

Der Betreuungsplan wird Ihnen danach zur Unterschrift vorgelegt. Bis dahin geht Ihr Kind einfach von 13.00 - 15.30 Uhr in die GTB.

Falls unsere Betreuerin einmal ausfällt, können wir leider nicht immer für Ersatz sorgen. Wir versuchen Ihnen den Entfall so früh wie möglich über die von Ihnen genannte Mail-Adresse mitzuteilen.

Hausaufgabenbetreuung (HAUBE):

Die Hausaufgabenbetreuung für Kl.5 findet **Mo, Di und Do von 13.20 - 15.20 Uhr in der Schulbibliothek im Mensagebäude** statt. Die Kinder gehen durch das Spielezimmer in die Bibliothek. Ob die HAUBE für Kl.6 in der Schulbibliothek oder im Schulgebäude stattfinden wird, hängt ebenfalls von den aktuellen Hygienerichtlinien ab. Wir werden auf der Homepage darüber informieren.

Schüler*innen der Oberstufe helfen den Kindern beim Lernen und Hausaufgaben machen. Im Unterschied zu den GTB-Kindern können die Kinder, die nur bei der HAUBE angemeldet sind, nach Fertigstellung der Hausaufgaben **nach Hause gehen**. Ihre Anwesenheit wird zwar registriert, aber erst nach auffälligen Fehlzeiten nehmen wir Kontakt mit den Eltern auf. Dieses Jahr können nur angemeldete Kinder längerfristig in die Haube gehen, zum Schnuppern muss vor Ort eine Telefonnummer hinterlegt werden.

Häufig gestellte Fragen:

1. Wie melde ich mein Kind an?

Füllen Sie das Anmeldeformular und die Notfallkarte, die Sie auf der MSG-Homepage unter GTB + HAUBE finden, sorgfältig aus. Lesen Sie die GTB- und HAUBE-Richtlinien mit Ihrem Kind aufmerksam durch. Unterschreiben Sie. **Geben Sie beide Dokumente bis Freitag, den 1.10.21 bei den Klassenlehrer*innen oder im Sekretariat der Schule ab.**

2. Wann und wie beginnen GTB und HAUBE?

Die Ganztagsbetreuung **beginnt am 20. September 2021**. In dieser Woche wird am Mo, Di und Do um 13.10 Uhr eine von uns GTB - Koordinatorinnen vor dem Sekretariat warten und die Kinder in die Alte Kelter begleiten.

Die HAUBE beginnt am **4. Oktober**. Auch hier bieten wir eine Woche lang Begleitung an.

3. Kann das Kind auch ohne Anmeldung in HAUBE und GTB kommen?

Coronabedingt können dieses Schuljahr nur angemeldete Schüler*innen in GTB und HAUBE gehen. Zum Schnuppern muss eine Telefonnummer hinterlegt werden.

4. Was mache ich, wenn mein GTB-Kind krank ist?

Bitte melden Sie Ihr GTB-Kind bis 13.20 Uhr per **Email** ab: **guzman@msg.hn.schule-bw.de**

Falls Sie weitere Fragen haben, dann kontaktieren Sie uns über die Email-Adresse im Briefkopf oder über eine Nachricht ans Sekretariat.

Mit freundlichen Grüßen: **Franziska Heyder und Christiane Schmitt-Rottler**

(Koordinatorinnen der Ganztagsbetreuung am MSG)

Richtlinien für die Ganztagsbetreuung (GTB)

(Für Ihre Unterlagen)

Ihr Kind geht nach dem Schulunterricht um 13.00 Uhr **pünktlich und auf direktem, sicherem Weg** in das Spielzimmer des Mensagebäudes (Alte Kelter). Dort legt es die Schultasche ab und meldet sich bei Frau Guzmán an, bevor es zum Essen geht.

Ihr Kind meldet sich immer bei Frau Guzmán an und ab, wenn es einen Raumwechsel vornimmt (Mensa, AGs und Förderunterricht im Schulhaus, HAUBE in der Schülerbibliothek). Beim Eintritt in einen neuen Raum desinfiziert das Kind die Hände.

Frau Guzmán beaufsichtigt Ihr Kind im Spielzimmer von 13.00 - 15.30 Uhr, bzw. weiß durch eine Liste, in welcher AG oder in welchem Förderunterricht sich Ihr Kind befindet.

Da die Einnahme einer warmen Mahlzeit in der Mensa sehr zu empfehlen ist, sollten Sie den KidsMeal-Vertrag vollständig ausgefüllt **direkt** an KidsMeal gesendet haben. (Der Vertrag ist auf der MSG-Homepage unter GTB + HAUBE erhältlich, hat aber mit unserer Arbeit nichts zu tun.)

Das Essen wird von der Familie spätestens am Abend zuvor bestellt.

In den ersten Wochen des neuen Schuljahres werden wir gemeinsam mit Ihrem Kind einen persönlichen Betreuungsplan machen (Wann ist Ihr Kind wo in welcher AG/ welchem Kurs?), den wir Ihrem Kind für Ihre Unterschrift nach Hause mitgeben werden. Bitte teilen Sie Frau Guzmán Änderungen im Laufe des Schuljahres mit.

Eine AG, der Förderunterricht, der **Nachmittagsunterricht** oder eine sonstige Veranstaltung nach 13 Uhr **fällt aus**? Dann meldet sich Ihr Kind **umgehend und auf direktem Weg** im Spielzimmer. Dort übernimmt dann Frau Guzmán bis 15.30 Uhr die Betreuung.

Vormittagsunterricht fällt aus? Ihr Kind wird an den Tischen vor dem Sekretariat beaufsichtigt, bis die GTB um 13.00 Uhr beginnt.

Ihr Kind ist **krank** oder fehlt aus anderen Gründen? In diesem Fall benachrichtigen Sie bitte Frau Guzmán bis spätestens 13.20 Uhr des betreffenden Tages per SMS an unten stehende Nummer. Die Entschuldigung für den normalen Schulbetrieb reicht **nicht** aus, die erhalten wir nicht.

In der GTB herrschen dieselben Verhaltensregeln wie in der Schule. Alle respektieren sich gegenseitig und sind **höflich** zueinander. Es wird **gemeinsam** aufgeräumt. Mit Gegenständen und Materialien wird sorgsam umgegangen.

Es gelten die Hygieneregeln des MSG.

Handys dürfen nur nach Absprache mit Frau Guzmán zur Kontaktaufnahme mit den Eltern verwendet werden. Sie bleiben in der Schultasche oder werden bei Frau Guzmán abgegeben.

Fehlt Ihr Kind unentschuldigt oder benimmt es sich nicht regelgerecht, nehmen wir Kontakt mit Ihnen auf. Das Kind kann auch zeitweise oder ganz von der GTB ausgeschlossen werden.

Sprechen Sie mit Ihrem Kind die oben genannten Vorgaben durch.

<p>Ist das GTB-Kind krank oder anderweitig verhindert, dann melden Sie es bis 13.20 Uhr des betreffenden Tages per Email bei Frau Guzmán von der GTB ab: guzman@msg.hn.schule-bw.de</p>

Richtlinien für die Hausaufgabenbetreuung (HAUBE KI.5/6.)

(Für Ihre Unterlagen)

Die HAUBE findet für KI.5 Mo, Di und Do von 13.20 - 15.20 Uhr in der Schulbibliothek neben dem GTB - Spielzimmer statt. (Evtl. auch KI.6, sonst KI.6 im Schulgebäude)
Ausgebildete Schülermentor*innen aus den Klassen 10 -12 helfen bei den Hausaufgaben, beim Lernen oder beim Aufstellen eines Lernplans.

Es gelten die Hygieneregeln des MSG. **In der HAUBE besteht bis auf Weiteres Maskenpflicht.**

Wer bei der HAUBE angemeldet ist, kommt möglichst regelmäßig, denn dann macht es richtig Sinn. Die Schüler*innen lassen sich jedes Mal von den Mentor*innen auf der Anwesenheitsliste registrieren.

Bei auffällig häufigem Fehlen nehmen wir Kontakt zu den Eltern auf.

Es gelten auch hier die gleichen Umgangsregeln wie in der Schule.
In den HAUBE-Räumen herrscht Ruhe, damit alle arbeiten können. Am Ende wird gemeinsam aufgeräumt. Jedes Kind hinterlässt einen sauberen Arbeitsplatz. Anweisungen der Mentor*innen werden respektiert.

Im Gegensatz zu den GTB-Kindern, bei denen wir eine Betreuung bis 15.30 Uhr gewährleisten, können die HAUBE-Kinder nach Fertigstellung der Aufgaben **jederzeit selbständig nach Hause gehen**.

Die Anmeldung gilt für das ganze Schuljahr.

Abmelden können Sie zum Halbjahr per Email an heyder@moenchsee.de

Benimmt sich Ihr Kind nicht regelgerecht, nehmen wir Kontakt mit Ihnen auf. Es kann, wenn die Mentor*innen nicht respektiert werden oder wiederholt andere Kinder gestört werden, auch zeitweise oder ganz von der HAUBE ausgeschlossen werden.

Das Entleihen von Büchern der Schulbücherei ist nach Rücksprache mit den Mentor*innen möglich.

Sie können uns bei Fragen gerne kontaktieren (Email-Adressen siehe oben).

Für Sie zur Erinnerung:

Ich habe mein Kind im Schuljahr 2021/22 an folgenden Tagen angemeldet:
Falls sich etwas verändert, teile ich dies per Email Frau Heyder mit.

- montags dienstags donnerstags
- an der Ganztagsbetreuung
- an der Hausaufgabenbetreuung

Bitte füllen Sie die Bögen **in Druckschrift** aus und teilen Sie uns umgehend mit, falls sich Telefonnummern oder andere wichtige Details geändert haben. Das erleichtert uns die Organisation und im Notfall die Kontaktaufnahme.
Die Daten dienen nur dem internen Gebrauch und werden am Schuljahresende vernichtet.



Notfallkarte

(Verbleib in GTB)

Vorname des Kindes: Nachname:

angemeldet bei: GTB+HAUBE nur HAUBE

Klasse: Klassenlehrer/in:

Name, Telefonnummern der Eltern:

Mutter:

Vater:

Besonderheiten (Medikamente, Krankheiten, Allergien)

.....

Telefonnummern für den Notfall (zusätzlich zu den Kontaktdaten der Erziehungsberechtigten, z.B. Telefonnummer der Großeltern, einer Tante, eines Onkels, der Patentante, des Patenonkels, der Geschwister):

1. Name: ☎

2. Name: ☎

Hiermit bestätige ich, dass die oben gemachten Angaben alle korrekt sind. Sollten sich Änderungen ergeben, so werde ich dies Frau Guzmàn umgehend mitteilen.

.....

(Ort, Datum)

(Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten)

**Anmeldeformular und Notfallkarte bitte im Sekretariat, bei dem*r Klassenlehrer*in, oder bei Frau Heyder und Frau Schmidt-Rottler abgeben.
Bitte bis Freitag, den 1.10.21.**

Anmeldung

(Verbleib bei Koordination)

Vorname des Kindes:Nachname:

Klasse: Schuljahr: /

Klassenlehrer / Klassenlehrerin:

Name und Email-Adresse(n) der Eltern / des Elternteils, die wir bei Bekanntgaben, Ausfällen, Kontaktaufnahme etc. verwenden sollte(n):

.....

.....

Telefonnummer(n):

Ich melde mein Kind an folgenden Tagen an:

Bitte ankreuzen:

montags dienstags donnerstags

Bitte ankreuzen:

für die Ganztags- und Hausaufgabenbetreuung (GTB + HAUBE) oder

nur für die Hausaufgabenbetreuung (HAUBE)

Ich erkläre mich mit den Bedingungen der beiliegenden Richtlinien einverstanden und habe sie mit meinem Kind besprochen.

.....

(Ort, Datum)

(Unterschrift einer/s Erziehungsberechtigten)

**Anmeldeformular und Notfallkarte bitte im Sekretariat, bei dem*r
Klassenlehrer*in, oder bei Frau Heyder und Frau Schmidt-Rottler abgeben.
Bitte bis Freitag, den 1.10.21.**